

Als durchgängig digitalisierte Kanzlei gehören wir zu den leistungsstärksten Insolvenzverwalterkanzleien in Deutschland.

Für unseren Kanzleiverbund mit 12 Standorten in Niedersachsen, Bremen, Hamburg, Berlin, Sachsen-Anhalt und Nordrhein-Westfalen suchen wir ab sofort einen

Insolvenz Sachbearbeiter (m/w/d)

für unsere Praxisgruppe „Natürliche Personen“.

Sie haben Freude an der Sachbearbeitung und bewahren auch in turbulenten Situationen einen kühlen Kopf? Sie möchten unser Team im Tagesgeschäft tatkräftig unterstützen und haben auch ein Auge für die kleinen Details? Dann erwarten Sie bei uns in der Kanzlei ein Arbeitsumfeld, das von Teamgeist und Miteinander geprägt ist, eine moderne Kanzleikultur mit direkten Kommunikationswegen und flachen Hierarchien und Kolleginnen und Kollegen, die sich auf eine langfristige Zusammenarbeit freuen!

Das Aufgabenfeld beinhaltet folgende Schwerpunkte:

- Persönlicher und telefonischer Kontakt zu den Schuldnern und anderen Verfahrensbeteiligten des Insolvenzverfahrens
- Ermittlung der persönlichen und wirtschaftlichen Verhältnisse der Schuldner
- Vorbereitung der regelmäßigen Berichterstattung an das Insolvenzgericht
- Abwicklung der Vermögensverwertung
- Bearbeitung von Posteingängen und -ausgängen
- Vergütungsabrechnung einschließlich Rechnungserstellung
- Erfassung und Kontrolle von Fristen und Wiedervorlagen
- Durchführung des Zahlungsverkehrs im Insolvenzverfahren

Folgende Qualifikationen bringen Sie mit:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d), in einem kaufmännischen Beruf oder vergleichbar
- erste Berufserfahrung in der insolvenzrechtlichen Sachbearbeitung ist wünschenswert
- ein gutes Organisationstalent sowie eine ausgeprägte Belastbarkeit
- ein kommunikatives und freundliches Auftreten

Wir bieten:

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- flexible Arbeitszeitgestaltung und die Möglichkeit, im Homeoffice zu arbeiten
- eine sorgfältige Einarbeitung in das Aufgabengebiet
- ein leistungsgerechtes und attraktives Vergütungspaket
- Social Benefits (u.a. Firmen-Fitness-Programm, JobRad)
- individuelle Fort- und Weiterbildungsangebote
- moderne Arbeitsplatzgestaltung sowie offene Kommunikation und flache Hierarchien
- exzellente Entwicklungsmöglichkeiten

Unser Ansprechpartner für diese Position ist Herr Sven Hemmerle.

Wir freuen uns auf aussagekräftige Bewerbungen als PDF-Dokument per E-Mail an Karriere@willmerkoester.de.

WILLMERKÖSTER bietet allen qualifizierten Bewerbungen volle Chancengleichheit.