

Wir sind eine der führenden norddeutschen Insolvenzverwalterkanzleien.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin eine/n

## Mitarbeiter für die Buchhaltung (m/w/d)

in Vollzeit.

Nach umfassender Einarbeitung durch unser erfahrenes Team ist Ihre Aufgabe die selbständige Bearbeitung der Buchhaltung in Insolvenzverfahren.

### Im Einzelnen beinhaltet dies insbesondere folgende Tätigkeiten:

- Bearbeitung der laufenden Finanzbuchhaltung
- Abwicklung der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Bearbeiten von umsatzsteuerlichen Sachverhalten
- Monats- und Quartalsabschlüsse und Vorbereitung des Jahresabschlusses
- Durchführung der regelmäßigen Kontenpflege-, -abstimmung und -klärung
- Erforderliche Stammdatenpflege
- Umsatzsteuervoranmeldung

### Was wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Steuerfachangestellten oder Finanzbuchhalter (m/w/d)
- Berufserfahrung wünschenswert
- Reisebereitschaft
- Kommunikationsstärke
- die Bereitschaft zur selbstständigen und gewissenhaften Bearbeitung der Aufgaben
- Kenntnisse in MS Office

### Was bieten wir Ihnen?

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Eine sorgfältige Einarbeitung in Ihr Aufgabengebiet
- Leistungsgerechtes Vergütungspaket
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Social Benefits (z. B. ein Firmen-Fitness-Programm)
- Maßgeschneiderte Fort- und Weiterbildungsangebote
- Moderne Arbeitsplatzgestaltung
- Offene Kommunikation und flache Hierarchien

Ihr Ansprechpartner für diese Position Herr Steuerberater Oliver Kastens-Plump.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung als ein pdf-Dokument per Email an [karriere@willmerkoester.de](mailto:karriere@willmerkoester.de).

Die Sichtung der eingehenden Bewerbungen beginnt unmittelbar und endet mit der Besetzung der Vakanz.

WILLMERKÖSTER bietet allen qualifizierten Bewerbungen volle Chancengleichheit.

**VERDEN (ALLER)**

JOHANNISWALL 23

27283 VERDEN (ALLER)

T 04231 / 95141-0

F 04231 / 95 141-100

VERDEN

BRAUNSCHWEIG

BREMEN

HAMBURG

HANNOVER

VECHTA